

記入例

電手決済サービス 残高証明変更依頼書

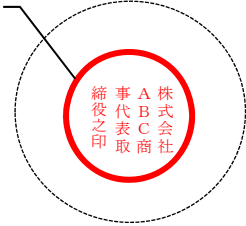
ご記入ください。

日本電子債権機構株式会社 御中  
(送付先:事務代行会社 三菱UFJファクター株式会社)

ご捺印願います。

ご記入ください。

ご住所 (〒100-XXXX)  
東京都千代田区丸の内●丁目●番●号  
会社名 株式会社ABC 商事  
役職名 代表取締役 □□ □□  
代表者名



印鑑証明印または取引使用印

残高証明の依頼内容(「定期的に発行」)について、以下の通りに変更することをお届け致します。

なお、変更が適用されるのは、貴機構の変更手続き完了後に基準日が到来する発行分から差し支えありません。

※「1. お客さま番号」は必ず記入 **ご記入ください。**

※「1. お客さま番号」以外は、変更する項目の□にのみチェックをつけて変更後の内容を記入してください。

「発行サイクル」を変更する場合、変更後の①証明サイクルと②証明基準日をご記入ください。

発行サイクルを変更する場合、チェックをつけてください。

「定期的に発行」を取り止めて「今回のみ発行」する場合、チェックをつけてください。

2ページ~4ページをご参照ください。

振込から口座振替に変更する場合、チェックをつけてください。

口座振替の引落口座を変更する場合、チェックをつけてください。

手数料請求書の送付先を変更する場合、選択してください。

<b>1. お客さま番号 (4桁または7桁)</b>		1	2	3	4	5	6	7
<b>2. 発行基準日</b>								
<input checked="" type="checkbox"/> 発行サイクルの変更	①証明サイクル	<input type="checkbox"/> 毎月	<input type="checkbox"/> 年1回	<input checked="" type="checkbox"/> 年2回	<input type="checkbox"/> 年3回	<input type="checkbox"/> 年4回		
	②証明基準日	月 (年1回~年4回)	3月	9月	月	月		
	日	末日	[ 月末は「末日」とご指定ください ]					
<input type="checkbox"/> 「今回のみ発行」に変更	残高基準日のご指定 (西暦)	年	月	日				
<b>3. 残高証明書の送付先</b>		(〒 - )						発行通数:
<input type="checkbox"/> 自社に送付	<input type="checkbox"/> 届出の連絡先住所に郵送	宛名 (部署名必須):						通
<input type="checkbox"/> 右の住所に郵送								
<input type="checkbox"/> 自社への送付の取り止め								
<input type="checkbox"/> 自社以外(監査法人等)に送付	(〒 - )	宛名:						発行通数:
<input type="checkbox"/> 自社以外(監査法人等)への送付の取り止め							通	
<b>4. 手数料支払方法</b> ※「手数料支払方法」を預金口座振替に変更する場合は「手数料支払方法」欄を必ずご記入ください。								
変更内容	引落口座							
<input checked="" type="checkbox"/> 振込から口座振替に変更	<input type="checkbox"/> 決済口座	金融機関名: ○○銀行	支店名: □□支店					
<input type="checkbox"/> 引落口座の変更	<input checked="" type="checkbox"/> 右の口座	銀行コード(番号): 0000	店番号: 000					
		預金種目: <input checked="" type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 当座	口座番号: 0 0 0 0 0 0 0					
		口座名義カナ: カ)ABC ヲカン						
<b>5. 手数料請求書の送付先</b>		(〒 160-XXXX)						
<input type="checkbox"/> 届出の連絡先住所に郵送	東京都新宿区□□●丁目●番●号							
<input checked="" type="checkbox"/> 右の住所に郵送	宛名 (部署名必須): 株式会社ABC 商事 経理部 電手太郎							

「今回のみ発行」に変更する場合、残高基準日をご記入ください。

「振込から口座振替に変更」又は「引落口座の変更」を選択した場合、「引落口座」を選択してください。

「引落口座」で「右の口座から引落」を選択した場合、引落口座をご記入ください。

「右の住所に郵送」を選択した場合、送付先をご記入ください。

【注意事項】

- ◆ 発行基準を「定期的に発行」とした残高証明依頼を、1つのお客さま番号で複数お申込みいただいているお客さまの場合、お問い合わせ窓口までご連絡ください。
- ◆ 「4. 手数料支払方法」を変更する場合、本依頼書の他に、**預金口座振替依頼書**の提出が必要です。本依頼書と併せてご郵送ください。  
※預金口座振替依頼書をご提出いただかないと手続きが完了しませんのでご注意ください。

【お問い合わせ窓口】

三菱UFJ銀行 電手・でんさいコールセンター 0120-103-172(銀行営業日 9:00~19:00)  
※フリーダイヤルがご利用いただけない場合は 03-5730-1963(通話料有料)  
※自動音声メッセージが流れますので、電手決済サービス「1」を押して下さい。  
※16:00以降の電手決済サービス事務手続に関するご照会は、翌営業日のご回答となる場合がございます。  
恐れ入りますが、予めご了承ください。

残高証明書の送付先に  
自社を追加する記入例

電手決済サービス 残高証明変更依頼書

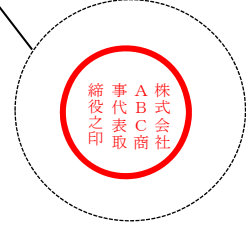
ご記入ください。

日本電子債権機構株式会社 御中  
(送付先:事務代行会社 三菱UFJファクター株式会社)

ご捺印願います。

ご記入ください。

ご住所 (〒100-XXXX)  
東京都千代田区丸の内●丁目●番●号  
会社名 株式会社ABC 商事  
役職名 代表取締役 □□ □□  
代表者名



印鑑証明印または取引使用印

残高証明の依頼内容(「定期的に発行」)について、以下の通りに変更することをお届け致します。

なお、変更が適用されるのは、貴機構の変更手続き完了後に基準日が到来する発行分からで差し支えありません。

※「1. お客さま番号」は必ず記 **ご記入ください。**

※「1. お客さま番号」以外は、変更する項目の□にのみチェックをつけて変更後の内容を記入してください。

<b>1. お客さま番号 (4桁または7桁)</b>		1	2	3	4	5	6	7
<b>2. 発行基準日</b>								
<input type="checkbox"/> 発行サイクルの変更	①証明サイクル	<input type="checkbox"/> 毎月	<input type="checkbox"/> 年1回	<input type="checkbox"/> 年2回	<input type="checkbox"/> 年3回	<input type="checkbox"/> 年4回		
	②証明基準日	月 (年1回~年4回)	月	月	月	月	日 [月末は「末日」とご指定ください]	
<input type="checkbox"/> 「今回のみ発行」に変更	残高基準日のご指定 (西暦)	年	月	日				
<b>3. 残高証明書の送付先</b>		(〒 - )						発行通数:
<input checked="" type="checkbox"/> 自社に送付	<input checked="" type="checkbox"/> 届出の連絡先住所に郵送	宛名 (部署名必須):						1
<input type="checkbox"/> 右の住所に郵送		宛名 (部署名必須):						通
<input type="checkbox"/> 自社への送付の取り止め								
<input type="checkbox"/> 自社以外(監査法人等)に送付		(〒 - )						発行通数:
<input type="checkbox"/> 自社以外(監査法人等)への送付の取り止め		宛名:						通
<b>4. 手数料支払方法</b> ※「手数料支払方法」を変更する場合には、あわせて預金口座振替依頼書をご提出ください。								
変更内容		引落口座						
<input type="checkbox"/> 振込から口座振替に変更	<input type="checkbox"/> 決済口座	金融機関名:			支店名:			
<input type="checkbox"/> 引落口座の変更	<input type="checkbox"/> 右の口座	銀行コード(番号):			店番号:			
		預金種目 : <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 当座			口座番号:			
		口座名義カナ:						
<b>5. 手数料請求書の送付先</b>		(〒 - )						
<input type="checkbox"/> 届出の連絡先住所に郵送		宛名 (部署名必須):						
<input type="checkbox"/> 右の住所に郵送								

「自社に送付」にチェックをつけてください。

「右の住所に郵送」を選択した場合、送付先をご記入ください。

ご記入ください。

検印	端末処理

検印	印鑑照合

残高証明書の自社送付先を  
変更する記入例

お申込日 西暦 2018年 4月 1日

電手決済サービス 残高証明変更依頼書

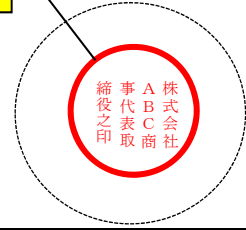
ご記入ください。

日本電子債権機構株式会社 御中  
(送付先:事務代行会社 三菱UFJファクター株式会社)

ご捺印願います。

ご記入ください。

ご住所 (〒100-XXXX)  
東京都千代田区丸の内●丁目●番●号  
会社名 株式会社ABC 商事  
役職名 代表取締役 □□ □□  
代表者名



印鑑証明印または取引使用印

残高証明の依頼内容(「定期的に発行」)について、以下の通りに変更することをお届け致します。

なお、変更が適用されるのは、貴機構の変更手続き完了後に基準日が到来する発行分から差し支えありません。

※「1. お客さま番号」は必ずご記入ください。

※「1. お客さま番号」以外は、変更する項目の□にのみチェックをつけて変更後の内容を記入してください。

<b>1. お客さま番号 (4桁または7桁)</b>		1	2	3	4	5	6	7	
<b>2. 発行基準日</b>									
□ 発行サイクルの変更	①証明サイクル	□毎月		□年1回		□年2回		□年3回 □年4回	
	②証明基準日	月(年1回~年4回)		月	月	月	月	日 [月末は「末日」とご指定ください]	
□ 「今回のみ発行」に変更	残高基準日のご指定(西暦)		年		月		日		
<b>3. 残高証明書の送付先</b>		(〒160-XXXX) 東京都新宿区□□●丁目●番●号 宛名(部署名必須): 株式会社ABC 商事 経理部 電手太郎						発行通数:	
□ 「自社以外(監査法人等)への送付の取り止め」	<input checked="" type="checkbox"/> 自社に送付	□ 届出の連絡先住所に郵送		□ 右の住所に郵送		□ 右の住所に郵送		発行通数:	
	□ 「届出の連絡先住所に郵送」又は「右の住所に郵送」のいずれかを選択してください。		□ 届出の連絡先住所に郵送		□ 右の住所に郵送		□ 右の住所に郵送		発行通数:
<b>4. 手数料支払方法</b>		※「手数料支払方法」を変更する場合には、あわせて預金口座振替依頼書をご提出ください。							
変更内容		引落口座							
□ 振込から口座振替に変更		□ 決済口座		金融機関名:		支店名:			
□ 引落口座の変更		□ 右の口座		銀行コード(番号):		店番号:			
				預金種目: □普通 □当座		口座番号:			
				口座名義カナ:					
<b>5. 手数料請求書の送付先</b>		(〒 - )							
□ 届出の連絡先住所に郵送		宛名(部署名必須):							
□ 右の住所に郵送									

(三菱UFJファクター株式会社 使用欄)

受付日: \_\_\_\_\_

検印	端末処理

検印	印鑑照合

残高証明書の自社送付先のみを取り止める記入例

お申込日 西暦 2018年 4月 1日

電手決済サービス 残高証明変更依頼書

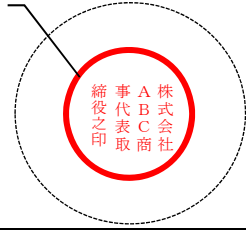
ご記入ください。

日本電子債権機構株式会社 御中  
(送付先:事務代行会社 三菱 UFJ ファクター株式会社)

ご記入ください。

ご住所 (〒100-XXXX)  
東京都千代田区丸の内●丁目●番●号  
会社名 株式会社ABC 商事  
役職名 代表取締役 □□ □□  
代表者名

ご捺印願います。



印鑑証明印または取引使用印

残高証明の依頼内容(「定期的に発行」)について、以下の通りに変更することをお届け致します。

なお、変更が適用されるのは、貴機構の変更手続き完了後に基準日が到来する発行分から差し支えありません。

※「1. お客さま番号」は必ずご記入ください。

※「1. お客さま番号」以外は、変更する項目の□にのみチェックをつけて変更後の内容を記入してください。

<b>1. お客さま番号 (4桁または7桁)</b>		1	2	3	4	5	6	7
<b>2. 発行基準日</b>								
<input type="checkbox"/> 発行サイクルの変更	①証明サイクル	<input type="checkbox"/> 毎月	<input type="checkbox"/> 年1回	<input type="checkbox"/> 年2回	<input type="checkbox"/> 年3回	<input type="checkbox"/> 年4回		
	②証明基準日	月 (年1回~年4回)	月	月	月	月	日 [ 月末は「末日」とご指定ください ]	
<input type="checkbox"/> 「今回のみ発行」に変更	残高基準日のご指定 (西暦)	年	月	日				
<b>3. 残高証明書の送付先</b>		(〒 - )					発行通数:	
<input type="checkbox"/> 自社に送付	<input type="checkbox"/> 届出の連絡先住所に郵送	宛名 (部署名必須):					通	
<input type="checkbox"/> 右の住所に郵送								
<input checked="" type="checkbox"/> 自社への送付の取り止め	1つの申込で「自社に送付」と「自社以外に送付」の両方を選択していたお客さまが「自社に送付」のみを取り止める場合、チェックをつけてください。 ※1つの申込で「自社に送付」のみを選択していたお客さまが「自社に送付」を取り止める場合は、変更依頼書(本依頼書)ではなく、取消依頼書をご提出ください。					発行通数:		
<input type="checkbox"/> 自社以外(監査法人等)に送付						通		
<input type="checkbox"/> 自社以外(監査法人等)への送付の取り止め								
<b>4. 手数料支払方法</b> ※「手数料支払方法」を変更する場合には、あわせて預金口座振替依頼書をご提出ください。								
変更内容	引落口座							
<input type="checkbox"/> 振込から口座振替に変更	<input type="checkbox"/> 決済口座	金融機関名:				支店名:		
<input type="checkbox"/> 引落口座の変更	<input type="checkbox"/> 右の口座	銀行コード(番号):				店番号:		
		預金種目: <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 当座				口座番号: . . . . .		
		口座名義カナ:						
<b>5. 手数料請求書の送付先</b>		(〒 - )						
<input type="checkbox"/> 届出の連絡先住所に郵送	宛名 (部署名必須):							
<input type="checkbox"/> 右の住所に郵送								

(三菱 UFJ ファクター株式会社 使用欄)

検印	端末処理

検印	印鑑照合

受付日: \_\_\_\_\_